

**WERDE TEIL UNSERES TEAMS!**  
**Das Öffentliche Sozialhilfezentrum (ÖSHZ) Kelmis**  
sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

**SOZIALARBEITER**  
(38 Stunden/Woche) (m/w/x)

**Echte Aufgaben. Echte Verantwortung. Dein Team wartet auf dich!**

**Deine Aufgaben:**

- Du berätst, begleitest und unterstützt Menschen in herausfordernden Lebenslagen
- Du analysierst Anfragen, findest gemeinsam Lösungen und hilfst, Perspektiven zu schaffen.
- Du informierst über Rechte, Möglichkeiten und Wege zu mehr Selbstständigkeit.
- Du arbeitest eng mit Kolleg:innen zusammen. Fachlich, menschlich, und mit Herz.
- Du bleibst up to date über Gesetze und Sozialpraxis, um bestmöglich helfen zu können.

**Das bringst du mit:**

- Bachelor im sozialen Bereich (kurzer Typ).
- Sehr gute Deutsch- und Französischkenntnisse (mündlich & schriftlich).
- Empathie, Engagement und Organisationstalent.
- Teamgeist, aber auch die Fähigkeit, eigenständig zu arbeiten.
- Belastbarkeit, Flexibilität & Führerschein B.
- Erfahrung im sozialen Bereich? Von Vorteil, aber keine Bedingung.

**Was dich bei uns erwartet:**

- Ein sicherer Job im öffentlichen Dienst; mit Sinn, Herz und Zukunft.
- Eine faire & transparente Bezahlung nach Barema (inkl. jährlicher Anpassungen).
- Ein Team, das zusammenhält, lacht, sich unterstützt: kollegial, herzlich, echt.
- Flexible Arbeitszeiten und Verständnis für Vereinbarkeit von Beruf & Familie.
- Abwechslungsreiche Aufgaben: Kein Tag ist wie der andere.

**Jetzt bewerben!**

Schick uns deine Unterlagen (Lebenslauf, Bewerbungsschreiben & Diplome) bis **06.11.2025**

- per E-Mail an [muriel.debougnoux@kelmis.be](mailto:muriel.debougnoux@kelmis.be),
- per Post oder persönlich an:

ÖSHZ Kelmis, z. Hd. des Präsidenten Herrn Freddy RENIER, Maxstraße 9, 4721 Neu-Moresnet.

Für Rückfragen steht dir der Sekretär, Yves KEVER, unter der Telefonnummer  
☎ 087/63 99 60 gerne zur Verfügung.

Kelmis, den 14.10.2025

Im Auftrag des Sozialhilferates:

Der Sekretär,  
Y. KEVER

Der Präsident,  
F. RENIER