

OFFRE D'EMPLOI

EMPLOYÉ ADMINISTRATIF (M/F/X) pour le SERVICE POPULATION (38 heures/semaine) Contrat de remplacement

Nous sommes ... l'une des neuf communes germanophones de la Belgique et une partie institutionnelle de la Communauté germanophone.

Description de fonction:

- Accueil des citoyens
- Inscriptions, radiations et changements d'adresse
- Cartes d'identité électroniques, cartes d'identité pour enfants, passeports
- Permis de séjour, lois et questions relatives aux étrangers
- Attestations et certifications, entre autres certificats de bonne conduite
- Permis de conduire
- Questions de nationalité
- Servir le standard téléphonique
- Constituer et traiter les dossiers et en assurer le suivi

Profil:

- Expérience professionnelle dans le domaine de l'administration (dans le service public est un avantage)
- Bonne connaissance de MS-Office (Word, Excel, PowerPoint)
- Très bonne maîtrise du français et de l'allemand à l'oral et à l'écrit.
- Des connaissances linguistiques supplémentaires sont un avantage
- Talent de communication et d'organisation et résistance au stress
- Esprit d'équipe, sens du contact et motivation
- Confiance et discrétion

Nous offrons:

- Un emploi sûr et orienté vers l'avenir au sein d'un service public
- Une rémunération appropriée et sûre
- Bon équilibre entre vie professionnelle et vie privée (horaires flexibles)
- Une ambiance de travail familiale et collégiale
- Perspectives et opportunités de développement grâce à des formations et des formations continues

Les candidatures écrites avec curriculum vitae, lettres de motivation et diplômes doivent être envoyées par e-mail (personaldienst@kelmis.be), courrier postal ou remise au service du personnel (contre accusé de réception) adressé au collège communal de la commune de la Calamine, Kirchstraße 31 à 4720 Kelmis, d'ici le **28 février 2024**

Pour plus d'informations, veuillez contacter le service population (Michele KLINKENBERG)

au 087/63 98 24.

La Calamine, le 25.01.2024

Au nom du collège communal:

La directrice générale f.f,
Y. KEVER

Le Bourgmestere,
L.FRANK